

ආයතන අංශය

හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ කොමසාරිස් ජනරාල්	දුරකථන 011-2873862	දිගුව 4225
කොමසාරිස් (පාලන)	දුරකථන 011-2797452	දිගුව 4120
සහකාර කොමසාරිස් (පාලන)	දුරකථන 011-2797453	දිගුව 4118

සේවාව	සපයනු ලබන සේවාවෙහි අනුබද්ධ අංශය	සේවාව ලබා දීමට අවශ්‍ය වන කාලය			ඉල්ලීම සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතු අවශ්‍යතා
		මාස	සති	දින	
නිලධාරීන්ගේ වැටුප් ගෙවීමට අදාළ නියෝග ලබාදීම	01. දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළුම නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ගෙවීම (නිලධාරීන් විසින් කාර්යය සාධන වාර්තාව ලබා දීමෙන් පසුව)			15*	නිලධාරියාගේ සාධන වාර්තාව
	02. වැටුප් සංශෝධන සකස් කිරීම			15*	
	03. උසස් වීම් ලැබූ නිලධාරීන්ගේ වැටුප් පරිවර්තනය කිරීම (උසස් කිරීමට අදාළ ලිපිය ලද පසු)			15*	

*සෑම මසකම 10 වන දිනට පෙර ලැබෙන ඉල්ලීම් එම මාසයේ වැටුපට ද 10 වන දිනට පසු ලැබෙන ඉල්ලීම් ඊළඟ මාසයේ වැටුපට ද එකතු කර ගෙවනු ලැබේ.

	04. නිලධාරීන්ගේ අභ්‍යන්තර හා වාර්ෂික ස්ථාන මාරු කටයුතු	06			දැන්වීමට අනුව ඉල්ලුම්පත් කැඳවීම
	05. නිලධාරීන් විශ්‍රාම ගැනීම (ඉල්ලීම ලද පසු)		02		
නිවාඩු හා දුම්රිය බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	01. දෛනික පැමිණීමේ කටයුතු සටහන් කිරීම		01		නිවාඩු ලබා ගැනීමට අදාළ සියලු ලේඛන ඉදිරිපත් කළ පසු

ආයතන අංශය

හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ කොමසාරිස් ජනරාල්		දුරකථන 011-2873862	දිගුව 4225		
කොමසාරිස් (පාලන)		දුරකථන 011-2797452	දිගුව 4120		
සහකාර කොමසාරිස් (පාලන)		දුරකථන 011-2797453	දිගුව 4118		
සේවාව	සපයනු ලබන සේවාවෙහි අනුබද්ධ අංශය	සේවාව ලබා දීමට අවශ්‍ය වන කාලය			ඉල්ලීම සමඟ ඉදිරිපත් කල යුතු අවශ්‍යතා
		මාස	සති	දින	
	02. නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු විස්තර ලබා දීම (නිවාඩු ලබා ගැනීමට අදාල සියලු ලේඛන ලද පසු)			01	
	03. දුම්රිය බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම			01	දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර ලබා ගැනීමේ ඉල්ලීම
	04. නිලධාරී අඩ වැටුප්/ වැටුප් රහිත නිවාඩු වැටුපෙන් අයකර ගැනීමට අදාල ලේඛන සකස් කිරීම		01		
	05. නිලධාරී නිවාඩු ඉල්ලීම් අනුමත කර යැවීම			03	
	06. නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු විස්තර ලබා දීම (නිවාඩු ලබා ගැනීමට අදාල සියලු ලේඛන ලද පසු)			01	
අත්තිකාරම් බි ගිණුමෙන් ණය ලබා ගැනීම (මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් ලබා දෙන ප්‍රතිපාදන අනුව)	01. ආපදා ණය අත්තිකාරම් (ගෙවීම් කටයුතු කිරීමේදී ආපදා ණය පොරොත්තු ලේඛණයේ නිලධාරියා සිටින ස්ථානය පදනම් කර ගැනීම)			03	නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය
	02. උත්සව අත්තිකාරම්		02		නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය
	03. විශේෂ බැංකු ණය			01	බැංකුවෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ආකෘතිපත්
	04. වාහන ණය			04**	අයදුම්පත්‍රය සහ ඉල්ලීම
	05. දේපල ණය			03**	
	06. ණය බරින් නිදහස්වීම			03**	

ආයතන අංශය

හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ කොමසාරිස් ජනරාල්		දුරකථන 011-2873862	දිගුව 4225		
කොමසාරිස් (පාලන)		දුරකථන 011-2797452	දිගුව 4120		
සහකාර කොමසාරිස් (පාලන)		දුරකථන 011-2797453	දිගුව 4118		
සේවාව	සපයනු ලබන සේවාවෙහි අනුබද්ධ අංශය	සේවාව ලබා දීමට අවශ්‍ය වන කාලය			ඉල්ලීම් සමඟ ඉදිරිපත් කල යුතු අවශ්‍යතා
		මාස	සති	දින	
බිල්පත් නිරවුල් කිරීම	දුරකථන, විදුලි, ජල වැනි බිල්පත් (මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් ලබා දෙන ප්‍රතිපාදන අනුව)		02		අදාල බිල්පත්
ප්‍රවාහන කටයුතු	01. දෙපාර්තමේන්තුව සතු වාහන වල නඩත්තු හා සේවාවන් කිරීම වෙනුවෙන් වූ සියළුම බිල්පත් ගෙවීම		01		ඉල්ලීම් ලිපිය හා නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය
	02. නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වාහන වෙන් කර දීම			01	නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය
	03. ධාවන සටහන් විගණනය සඳහා යොමු කිරීම	01***			අතිකාල, ගමන් වියදම් ලේඛනය
	05. ගමන් වියදම්, අතිකාල හා දෛනික ධාවන සටහන් වාර්තා පරීක්ෂා කර ගෙවීමට ඉදිරිපත් කිරීම			03	
	06. ඉන්ධන අග්‍රිමය අලුත් කිරීම		01		
නඩත්තු හා සේවා කටයුතු	ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සහ සියලුම ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල ගොඩනැගිලි/ යන්ත්‍රෝපකරණ/ කාර්යාලීය උපකරණ නඩත්තු කිරීම සහ සේවා කිරීම සහ වෙනත් අදාළ සේවා කටයුතු (ප්‍රතිපාදන ,		02		ඇස්තමේන්තුව

ආයතන අංශය

හිමිකම් නිරවුල් කිරීමේ කොමසාරිස් ජනරාල්		දුරකථන 011-2873862	දිගුව 4225		
කොමසාරිස් (පාලන)		දුරකථන 011-2797452	දිගුව 4120		
සහකාර කොමසාරිස් (පාලන)		දුරකථන 011-2797453	දිගුව 4118		
සේවාව	සපයනු ලබන සේවාවෙහි අනුබද්ධ අංශය	සේවාව ලබා දීමට අවශ්‍ය වන කාලය			ඉල්ලීම සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතු අවශ්‍යතා
		මාස	සති	දින	
තැපැල් කටයුතු	01. දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලැබෙන ලිපි විවෘත කර දින මුද්‍රාව තබා මාණ්ඩලික නිලධාරියා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම			01	
	02. වැදගත් ලිපි කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත යොමු කිරීම				
	03. ලේඛණ වල ඇතුළත් කර අදාළ අංශයන් වෙත යොමු කිරීම				
	04. දෙපාර්තමේන්තුවෙන් පිටතට යැවෙන ලිපි සාමාන්‍ය හා ලියාපදිංචි වශයෙන් ලැයිස්තු සකස් කොට නියමිත වටිනාකම් මුද්දර සටහන් කර තැපෑලට යොමු කිරීම ****			01	